

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧОУ ДПО «ЦПО «Старт»

А.В. Урасков

«17» мая 2017 года

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка для обучающихся в ЧОУ ДПО «ЦПО «Старт»**

**1. Общие положения**

1.1. Обучающимися ЧОУ ДПО «ДПО «Старт» (далее «Учреждение») являются лица, оформившие заявления-договора на обучение в учебном центре или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями–заказчиками учебных услуг.

1.2. Посещение учебных занятий обучающимися производится на основании сформированных учебным центром списков групп согласно календарных графиков обучения по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и или присвоением квалификации.

1.3. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и уставом учебного центра. В зависимости от типа и вида учебных программ обучающиеся подразделяются на слушателей, обучающихся по основным программам профессионального образования и слушателей, к которым относятся остальные обучающиеся.

1.4. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в учебном центре регламентируются учебными планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учебным центром.

1.5. В учебном центре устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, деловые игры, тренинги и другие необходимые виды занятий.

1.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 5 минут, либо каждые два часа устанавливается 10 минутный перерыв. В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

1.7. Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 40 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

1.8. В учебном центре в общем случае установлена 5-дневная учебная неделя с выходным днем - воскресенье. При реализации отдельных программ применяется 6-дневная учебная неделя с выходным днем – воскресенье. Режим учебы, включая дни



учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых программ и учебных планов.

1.9. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальные средства коллективного обучения, тренажеры, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях «Учреждения») и информационно-телекоммуникационные ресурсы (компьютерный Интернет-класс) Пользование библиотечным фондом и компьютерным классом осуществляется в порядке, установленном учебным центром.

1.10. Для посещения занятий по специальной физической подготовке в соответствии с расписанием занятий обучающиеся прибывают в спортивной форме.

1.11. При проведении занятий по огневой подготовке специальные правила поведения первоначально доводятся на теоретических занятиях, а затем непосредственно перед проведением стрельб в тире под роспись в соответствующем журнале.

1.12. Во время посещения занятий обучающиеся обязаны выполнять меры по пожарной безопасности, технику безопасности и правила внутреннего распорядка, доводимые до них на вводном инструктаже.

1.13. Дисциплина в «Учреждении» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.14. За неисполнение или нарушение Устава учебного центра, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление из учебного центра.

1.15. Обучающиеся отчисляются из учебного центра:

- по собственному желанию или требованию юридического лица, направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);
- по инициативе учебного центра в связи: с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний, при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок, нарушением положений Устава учебного центра и правил внутреннего распорядка обучающихся в учебном центре, с совершением административного правонарушения и/или с невыполнением условий заключенного договора (заявления-договора) об обучении.

Обучающиеся отчисляются из учебного центра на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением. Отчисление оформляется приказом директора учебного центра, копия которого вручается обучающемуся и/или направляется в адрес организации-заказчика обучения.

1.16. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

1.17. При применении меры дисциплинарного взыскания учебным центром учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

1.18. По решению учебного центра, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления обучающегося из учебного центра, как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учебном центре



оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учебного центра, а также нормальное функционирование учебного центра.

1.14. Решение об отчислении обучающегося доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение.

## **2. Права и обязанности обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- посещение помещений учебного центра на период проведения занятий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения учебного центра;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на участие в культурной жизни учебного центра, участие в конференциях и семинарах, представление к публикации своих рефератов, аттестационных работ и других материалов;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- обжалование приказов и распоряжений администрации учебного центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами учреждения.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав учебного центра, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные внутренние документы учебного центра;
- осваивать содержание выбранной ими программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учебного центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные в учебном центре и правила противопожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу учебного центра;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами учебного центра, договором (заявлением-договором) на обучение.

### **3. Организация учебного времени**

3.1 Занятия в учебном центре проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором учебного центра.

3.2 Преподаватель не имеет права задерживать обучающихся после окончания занятий.

3.3. Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия обучающегося на занятиях являются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения;

Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя директора учебного центра.

3.4. После окончания занятий обучающиеся должны покинуть учебный центр в течение 10 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

### **4. Поведение обучающихся до начала занятий и во время перерывов**

4.1 В помещениях учебного центра курение категорически запрещено.

4.2 До начала занятий и во время перерывов, обучающимся разрешается курить в специально отведенных для курения местах на прилегающей к учебному центру территории.

### **5. Заключительные положения**

5.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся в помещении учебного центра время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2 Правила внутреннего распорядка для обучающихся вывешиваются в учебном центре для всеобщего ознакомления.